

德阳市人力资源和社会保障局文件

德人社发〔2021〕47号

德阳市人力资源和社会保障局 关于开展2021年劳务派遣经营情况定期报告的 通 知

市本级劳务派遣企业：

为进一步加强劳务派遣企业的监管，维护我市劳务派遣市场健康有序发展，按照《劳务派遣行政许可实施办法》规定，现决定自3月1日起，开展2021年劳务派遣经营情况定期报告工作，现将有关事项通知如下：

一、开展范围

市本级劳务派遣企业及其设立的子公司、分公司和市本级备案劳务派遣企业分公司。

二、报告内容

（一）经营情况以及上年度财务审计报告（由会计师事务所出具）；

（二）被派遣劳动者劳动合同（需提交复印件，无被派遣劳动者的提交合同样本）；

（三）向被派遣劳动者支付劳动报酬的情况（需附书面记录复印件）；

（四）被派遣劳动者参加社会保险、缴纳社会保险费的情况（需附社会保险经办机构出具的参保证明书）；

（五）德阳市劳务派遣企业信息统计表（需附用工单位“三性”岗位的数量、岗位类别说明书；用工单位决定使用被派遣劳动者的辅助性岗位，需提供经职工代表大会或者全体职工讨论确定的决议；用工单位在实行不定时工作制或综合计算工时工作制的岗位使用被派遣劳动者的，需提供人社部门的工时制度审批证明复印件）；

（六）与用工单位订立的劳务派遣协议以及用工单位履行法定义务的情况（需附各份劳务派遣协议的复印件）；

（七）设立子公司、分公司等情况（需附子公司、分公司的营业执照复印件）；

（八）被派遣劳动者参加工会的情况（需附劳务派遣单位或者用工单位的工会组织提供的情况说明）。

上述材料均为上一年度情况。请按目录排序，A4 纸整理成

册，加盖单位公章后报送一套。

三、时间要求

市本级劳务派遣企业应严格按照规定，于3月31日前将定期报告全套资料报送至德阳市人力资源和社会保障局劳动关系科（地址：天山南路一段108号劳动大厦412办公室）。

四、重点事项

（一）人社部门对劳务派遣单位提交的经营情况报告进行核验，依法对劳务派遣企业进行监管，将核验结果和监督情况载入企业诚信记录，并作为是否准予劳务派遣单位延续、变更、注销行政许可的依据。劳务派遣定期报告审查结果将作为劳务派遣企业诚信等级评定的重要依据，并向社会公布。

（二）劳务派遣企业逾期未提交年度经营情况报告或者提交虚假情况报告的，将列入重点监督检查范围，并作为不予延续劳务派遣行政许可的依据。

附件：1. 劳务派遣经营情况定期报告材料目录

2. 德阳市劳务派遣企业信息统计表

德阳市人力资源和社会保障局
2021年3月1日



附件 1

劳务派遣经营情况定期报告材料目录

单位名称：

序号	材料名称	页码	备注
1	经营情况以及上年度财务审计报告		
2	职工名册		
	劳动合同样本		
	参加工会情况说明		
3	支付被派遣劳动者劳动报酬的书面记录		
4	被派遣劳动者参加社会保险的书面记录		
5	德阳市劳务派遣企业信息统计表及相关材料		
6	劳务派遣协议复印件以及用工单位履行法定义务的情况说明		
7	设立子公司、分公司情况说明，子公司、分公司营业执照复印件		

经 办 人：_____ 经办人 QQ 号：_____

联系电话（座机、手机）：_____

受 理 人：_____ 受理时间：_____

附件 2

德阳市劳务派遣企业信息统计表

填报单位：（盖章）

序号	单位名称	营业执照号	工商注册地	注册资金（万元）	劳务派遣许可证号	上年度营业总收入（万元）	上年度劳务派遣业务收入（万元）	职工总人数（含劳务派遣工）	劳务派遣工人数	派遣到异地人数（德阳外）	签订协议用工单位户数	单位地址	法人代表	联系人	联系电话	电子邮箱	传真
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	

信息公开选项：主动公开

德阳市人力资源和社会保障局办公室

2021 年 3 月 1 日印发
